

NORMAS DE FUNCIONAMENTO DA ATL FÉRIAS DE NATAL

Podem inscrever-se nas *ATL Férias de Páscoa*, as crianças com idades compreendidas entre os 3 e os 12 anos de idade. As ATL funcionam de *25 de março a 5 de abril*.

A receção das crianças é efetuada a partir das 08:00h, iniciando-se as atividades às 9:00h. Os Encarregados de Educação deverão ir buscar as crianças no final das atividades, até às 18:00h. O intervalo para almoço será das 12:00h às 13:00h, devendo os Encarregados de Educação ir buscar as crianças que não almoçam nas instalações, onde decorrem as ATL às 12:00h.

A frequência das ATL está sujeita ao pagamento de 1,20€/dia, caso não usufruam do serviço de refeições. Caso usufruam do serviço de refeições, o valor a pagar é de 2,80€/dia.

Efetuada a inscrição nas ATL, é obrigatório o pagamento da frequência.

O preço devido pela frequência das ATL, deverá ser pago no Balcão Único de Atendimento da Câmara Municipal, sendo no momento, emitido o recibo do pagamento das frequências que poderá ser utilizado para efeitos de dedução no IRS.

Não é admitida a frequência das ATL por crianças que não tenham efetuado a inscrição dentro do prazo ou não tenham procedido ao pagamento do preço devido pela frequência.

Todas as crianças inscritas deverão trazer os lanches que entenderem convenientes para a parte da manhã e para a parte da tarde, tal como acontece durante os períodos letivos em que há aulas.

O Município não efetua o transporte das crianças que se encontram a frequentar as ATL, devendo o mesmo ser assegurado pelos Encarregados de Educação.

Quando as ATL promoverem atividades fora das localidades onde funcionam as atividades, o Encarregado de Educação, ou responsável pela criança, será informado através de um aviso para que possa dar o seu consentimento na saída da criança. Poderão ser administrados medicamentos às crianças que frequentem as ATL desde que os pais assinem um termo de responsabilidade e apresentem cópia da prescrição médica onde os mesmos foram prescritos. Os Serviços Educativos não se responsabilizam por eventuais efeitos secundários que os mesmos possam causar às crianças a quem foram administrados.

Todas as justificações de faltas, anulações de inscrições ou esclarecimentos adicionais têm de ser efetuados, com a devida antecedência junto da coordenação, através dos seguintes contactos:

Tlm: 969 879 744 ou Tel: 253 356 068 Email: servicoseducativos@cm-terrasdebouro.pt

Declaro, **para os devidos efeitos autorizar por minha** livre, específica e informada vontade, a captação, tratamento e respetiva difusão da imagem própria e os dados pessoais pelo Município de Terras de Bouro e parceiros, que:

Autorizo Não Autorizo - *Registo das atividades desenvolvidas para fins de documentação e divulgação interna.*

Autorizo Não Autorizo - *Divulgação e promoção das atividades desenvolvidas perante a comunidade em geral, via plataformas digitais geridas pelo Município de Terras de Bouro.*

O consentimento, agora prestado, pode ser retirado em qualquer altura mediante preenchimento de requerimento específico disponível nos locais de atendimento. A retirada do consentimento não compromete a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Eu, _____, Encarregado(a) de Educação de _____, que frequenta os Serviços Educativos, DECLARO que, autorizo o meu educando a sair das instalações dos Serviços Educativos, devidamente acompanhado pela Animadora Sociocultural e/ou Auxiliares, no âmbito de iniciativas/ações previstas no Plano de Atividades das ATL.

De igual modo, O Encarregado de Educação compromete-se a aceitar e a cumprir as normas de funcionamento das ATL promovidas pelo Município de Terras de Bouro, das quais me foi entregue cópia no momento da inscrição.

Terras de Bouro ____ de _____ de 20____

O Encarregado de Educação

Informação de Recolha de Dados Pessoais

O Município de Terras de Bouro, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a gestão dos processos relativos à inscrição e posterior participação nos Serviços Educativos de Terras de Bouro;
- O fundamento legal desse tratamento é a prestação de serviços e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
- Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados - Av. D. Carlos I, 134 - 1.º 1200-651 Lisboa - e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos. O Encarregado de Proteção de Dados pode ser contactado através do endereço de correio eletrónico dpo@cm-terrasdebouro.pt.
- A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.